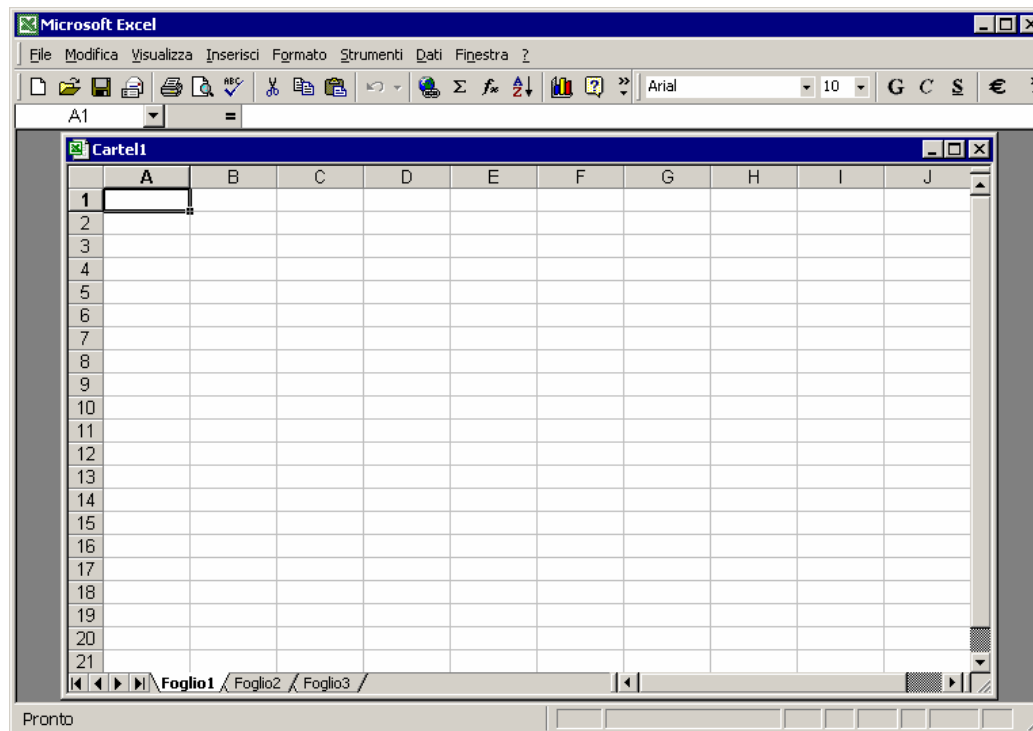


# Parte IV

## I fogli elettronici e Excel

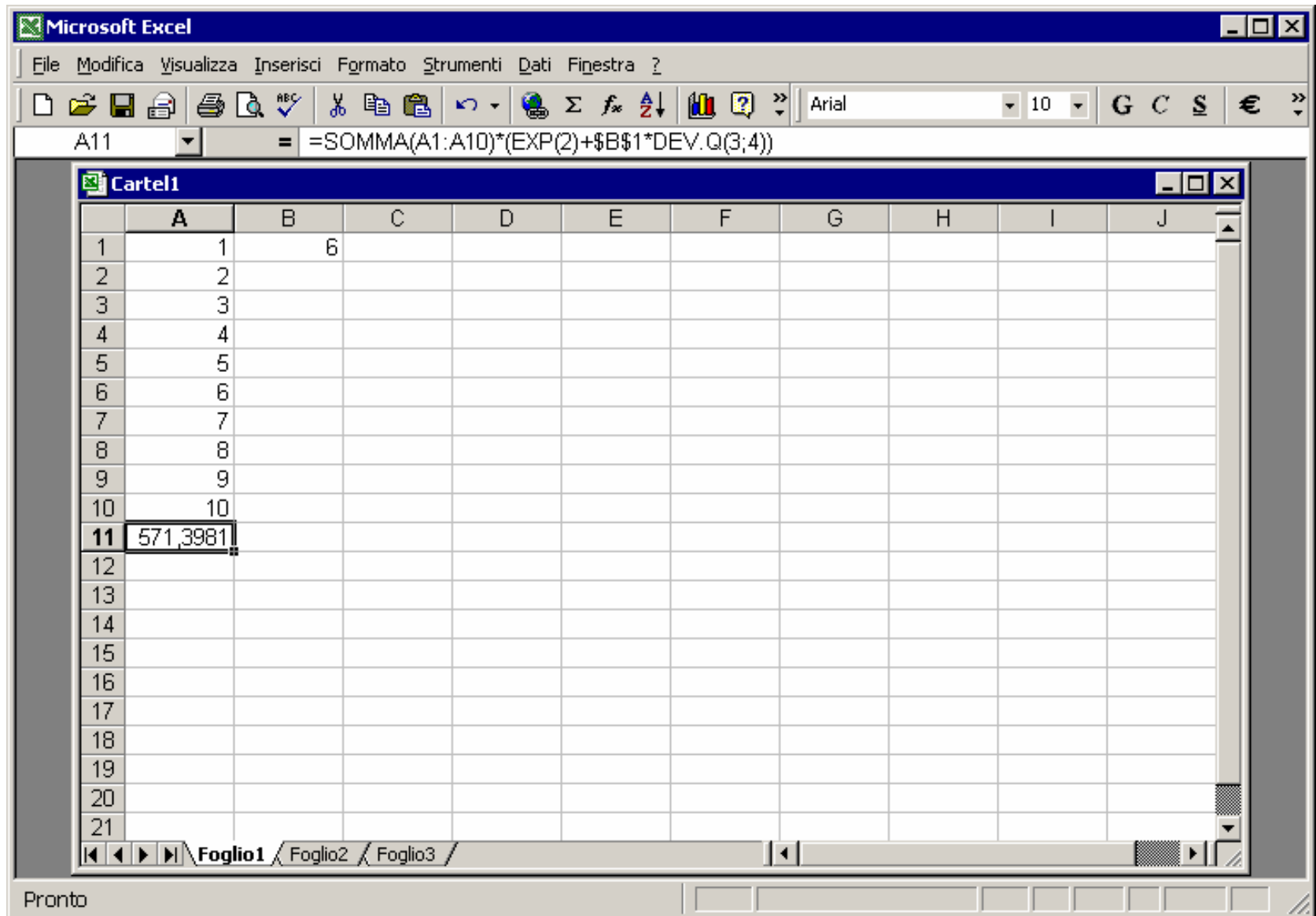


# Caratteristiche principali dei fogli elettronici

- ✓ Organizzazione dei dati in forma tabellare.  
Ogni cella può contenere:
  - numeri,
  - testi,
  - formule il cui calcolo è aggiornato automaticamente

# .....continua

- le formule possono contenere:
  - operatori matematici (+, -, \*, /, ^, parentesi);
  - operatori relazionali (<, >, >=, <=, <>);
  - funzioni generiche;
  - funzioni trigonometriche;
  - funzioni statistiche;
  - funzioni logiche (E, O, SE, NON, VERO FALSO)
  - altre funzioni specifiche;
  - costanti numeriche;
  - range o singoli riferimenti a celle.



The screenshot shows the Microsoft Excel application window. The title bar reads "Microsoft Excel". The menu bar includes "File", "Modifica", "Visualizza", "Inserisci", "Formato", "Strumenti", "Dati", and "Finestra". The toolbar contains various icons for file operations and editing. The formula bar shows the active cell C2 with the formula `=SE(B2>17;"SI";"NO")`. The spreadsheet has a worksheet named "Cartel1" with columns A through I and rows 1 through 17. The data in the spreadsheet is as follows:

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Cognome e Nome	Voto	Promosso						
2	Rossi Marco	13	NO						
3	Verdi Lorenzo	23	SI						
4	Bianchi Laura	21	SI						
5	Neri Lucia	12	NO						
6	Gialli David	1	NO						
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									

The status bar at the bottom shows "Pronto" and the active sheet is "Foglio1".

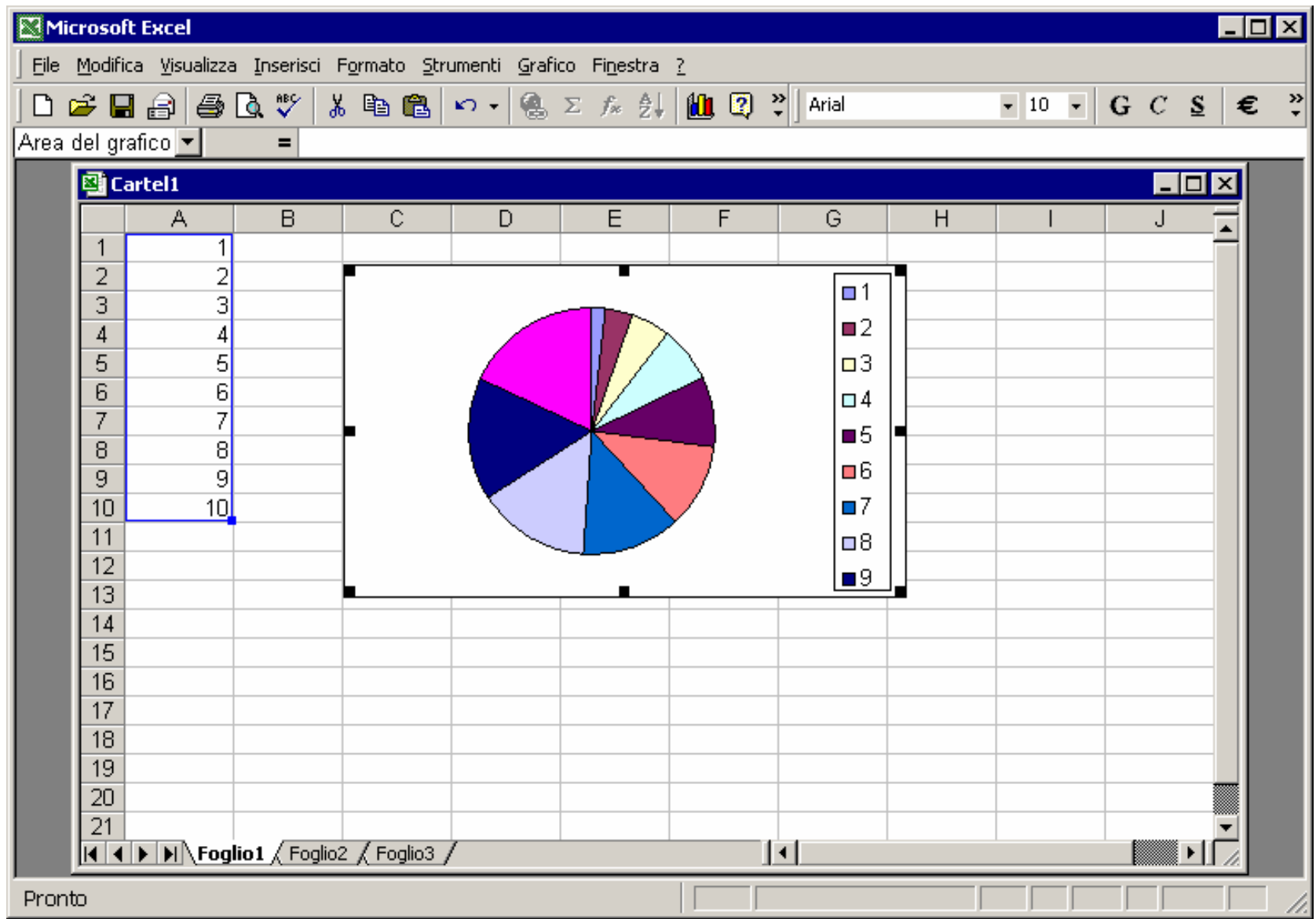
# ..... continua

## ✓ Calcolo iterativo:

- le celle possono contenere espressioni che si riferenziano reciprocamente realizzando una struttura ciclica
- stabilire regole per terminare tale iterazione

# ..... continua

- ✓ Realizzazione di grafici basati sui dati espressi in forma tabellare:
  - a torta,
  - istogramma,
  - a tratti
  - bidimensionali/tridimensionali





# Strumenti comuni

Gli strumenti più comuni permettono di:

- ✓ definire il formato di visualizzazione delle celle
- ✓ definire il formato di stampa delle celle
- ✓ ridimensionare righe/colonne
- ✓ duplicare celle/righe/colonne
- ✓ inserire righe/colonne
- ✓ cancellare celle/righe/colonne
- ✓ ordinare

# Campi di applicazione dei fogli elettronici

- ✓ Analisi statistiche
- ✓ Analisi finanziarie
- ✓ Analisi/simulazioni scientifiche
- ✓ Archiviazione di informazioni